



COMITÉ DE PARQUES Y RECREACIÓN DE OCEANO

REUNIÓN COMUNITARIA ESPECIAL

MARTES 17 DE SEPTIEMBRE – 18:00 HORAS

Sala de juntas del distrito de servicios comunitarios de Oceano
1655 Front Street Oceano, California

Se podrán deliberar todos los puntos del orden del día, incluidos los de carácter informativo. Cualquier miembro del público interesado en alguno de estos puntos deberá examinar el material de referencia y solicitar información sobre las posibles medidas que podrían adoptarse.

El Distrito de Servicios Comunitarios de Oceano alienta firmemente su participación activa en el proceso público, que es la piedra angular de la democracia. A todas las personas que deseen hablar durante cualquier período de comentarios públicos se les solicita que completen un "Formulario de comparecencia ante la Junta" para presentarlo al Secretario de la Junta antes del inicio de la reunión. Si desea hablar sobre un tema que NO está en la agenda, puede hacerlo durante el período de "Comentarios públicos sobre asuntos que no están en la agenda". Cada orador individual está limitado a un tiempo de presentación de TRES (3) minutos por tema. Los límites de tiempo asignados a los oradores pueden cambiar para facilitar mejor la reunión de la Junta. Los límites de tiempo no se pueden ceder ni compartir con otros oradores.

El propósito de la reunión del Comité es llevar a cabo los asuntos de la comunidad de una manera eficaz y eficiente. Para el beneficio de la comunidad, el Distrito de Servicios Comunitarios de Oceano le pide que siga las pautas de la reunión de la Junta mientras asiste a las reuniones del Comité y que trate a todos con respeto y dignidad. Esto se hace siguiendo las pautas de la reunión establecidas en la ley estatal y la política de la Junta. No se tolera la conducta disruptiva, que incluye, entre otras, dirigirse al Comité sin que se le reconozca primero; interrumpir a los oradores, a los miembros del Comité o al personal; continuar hablando después de que haya expirado el tiempo asignado; no ceder el podio cuando se le indica que lo haga; y abordar repetidamente el mismo tema.

1. LLAMADO AL ORDEN 2.

LISTA

3. REVISIÓN DE LA AGENDA

4. COMENTARIOS PÚBLICOS SOBRE ASUNTOS QUE NO ESTÁN EN LA AGENDA

Este período de comentarios públicos brinda una oportunidad para que los miembros del público se dirijan a la Junta sobre asuntos de interés dentro de la jurisdicción del Distrito que no estén incluidos en la agenda. Si un miembro del público desea hablar en este momento, el período de comentarios públicos está limitado a tres (3) minutos.

5. PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA PARA EL CONSENTIMIENTO: Ninguno

6. ARTÍCULOS COMERCIALES:

Comentarios del público Los miembros del público que deseen hablar sobre temas de interés pueden hacerlo cuando el funcionario del comité les dé la palabra. Si un miembro del público desea hablar en este momento, los comentarios del público están limitados a tres (3) minutos.

A. El Comité de Parques y Recreación del OCSD (OPARC) está celebrando una reunión especial para reunir información, interés e ideas para permitir que se hagan recomendaciones a la Junta Directiva del OCSD para planificar una celebración comunitaria de inauguración para la nueva Oceano Plaza. (Este evento aún no tiene fecha oficial, pero puede programarse para noviembre o diciembre de 2024). En la reunión de la Junta Directiva del Distrito del 28 de agosto, la Junta votó para solicitar \$2,500 en fondos de subvención para planificación de eventos comunitarios del Distrito 4 del Condado de SLO y expresó interés en que un grupo amplio participe en la planificación y organización del evento. Esa subvención depende de que la Junta Directiva apruebe los detalles del evento, que son enumerados en la solicitud de subvención.

Taller de planificación de lanzamiento de evento comunitario en B. Oceano Plaza: el gerente general lo facilitará

Ideas para talleres.

1. Opciones de fecha y hora del evento
2. Participantes del evento, grupos comunitarios, equipo de planificación
3. Tema del evento
4. Programa del evento: a.
Entretención b. Música
c. Oradores
d. Comida/bebida
e. Otras actividades
5. Logística del evento: a.
Permisos y tarifas necesarios b. Seguros
c. Cierres de
carreteras/control de tráfico d. Estacionamiento
e. Electricidad f.
Baños/estaciones
para lavarse las manos g. Montaje/limpieza h. Otros
6. Presupuesto del
evento a. ¿Se busca una subvención de \$2500 para el Distrito
4 del condado? b. ¿Otras fuentes, donaciones en especie?

7. FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN

8. TEMAS PARA LA PRÓXIMA AGENDA

9. APLAZAMIENTO